

Согласовано  
Управляющим советом  
Протокол №1  
от «16» января 2024г.

Рассмотрено  
Советом старшеклассников  
Протокол № 1от «16» января 2024г.

Утверждаю  
Директор МАОУ «Школа №109  
имени М.И. Абдуллина»  
О.В. Абдуллина  
Приказ № 11 от «16» января 2024г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о правилах профилактики травли (буллинга) обучающегося в** **МАОУ «Школа №109 имени М.И. Абдуллина»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила профилактики травли (буллинга) ребенка (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 19.12.2023 №618 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ с изменениями на 2 июля 2021г «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными законами от 27.07.2006 г. с изменениями на 2 июля 2021г № 152-ФЗ «О персональных данных», от 29.12.2010 г. № 436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и определяют порядок деятельности по профилактике травли (буллинга) ребенка.

2.2. В настоящих правилах использованы следующие основные понятия:

- 1) травля (буллинг) ребенка – систематические (два и более раза) действия унижительного характера, преследование и (или) запугивание, в том числе направленные на принуждение к совершению или отказу от совершения какого-либо действия, а равно те же действия, совершенные публично или с использованием средств массовой информации и (или) сетей телекоммуникаций (кибербуллинг);
- 2) социальная реабилитация – комплекс мер, осуществляемый органами и учреждениями системы профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних, направленных на правовое, социальное, физическое, психическое, педагогическое, моральное и (или) материальное восстановление несовершеннолетнего, нуждающегося в специальных социальных услугах;
- 3) социальная адаптация – процесс активного приспособления ребенка, нуждающегося в специальных социальных услугах, к условиям социальной среды путем усвоения и восприятия ценностей, правил и норм поведения, принятых в обществе, а также процесс преодоления последствий психологической и (или) моральной травмы;
- 4) законные представители ребенка – родители, опекун, попечитель, патронатный воспитатель, приемные родители, другие заменяющие их лица, осуществляющие в соответствии с законодательством заботу, образование, воспитание, защиту прав и интересов ребенка.

### **2. Порядок проведения профилактики травли (буллинга) ребенка**

2.1. Администрация организации образования обеспечивает деятельность по профилактике и предупреждению травли (буллинга) ребенка и создает условия в образовательной среде, направленные на формирование уважения прав и интересов участников образовательного процесса, культуры нулевой терпимости к травле (буллингу) ребенка.

2.2. Руководитель организации образования в целях профилактики травли (буллинга) ребенка ежегодно к началу учебного года утверждает план по профилактике травли

(буллинга) ребенка (далее – План). План включает сроки, формы завершения, ответственных лиц и следующие мероприятия по:

- повышению осведомленности обучающихся и воспитанников, педагогов, законных представителей ребенка в вопросах профилактики травли (буллинга) и предупреждению травли (буллинга) путем проведения информационно-разъяснительной работы (беседа, правовой всеобуч, классные часы, родительские собрания, внеурочные мероприятия и другие) не противоречащих интересам обучающихся и воспитанников не реже 1 (одного) раза в четверть;

- повышению профессиональной компетентности педагогов в учебно-воспитательной работе через их участие в обучающих семинарах (вебинарах), семинар-тренингах, мастер-классы, коучингах, конференциях, форумах, панельных дискуссиях;

- информированию (письменной и (или) устной форме) обучающихся и воспитанников, законных представителей ребенка, о недопустимости травли (буллинга) ребенка;

- незамедлительному реагированию на признаки травли (буллинга) в отношении обучающихся и воспитанников в случае ее выявления;

- оказанию обучающимся и воспитанникам социальной, психолого-педагогической помощи педагогами-психологами, социальными педагогами с регистрацией в журнале учета консультаций педагога-психолога.

- проведению мониторинга воспитательного процесса и условий образовательной среды на предмет соблюдения прав и интересов обучающихся и воспитанников, обеспеченности ресурсами для их обучения, воспитания и безопасного нахождения в организациях образования;

- рассмотрению на заседаниях коллегиальных органов управления организацией образования с привлечением родительского комитета вопроса предупреждения и профилактики травли (буллинга) среди обучающихся и воспитанников.

2.3. По согласованию с администрацией организации образования к работе по профилактике травли (буллинга) ребенка привлекаются представители родительской общественности, заинтересованных государственных органов и организаций, неправительственных организаций, деятельность которых не противоречит защите прав участников образовательного процесса.

### **3. Порядок приема информации о травле (буллинге) ребенка и действий по выявлению признаков травли (буллинга) ребенка и реагирования на них**

3.1. При поступлении информации о факте травли (буллинга) ребенка в местный исполнительный орган в сфере образования либо в организацию образования информация регистрируется ответственным лицом в журнале учета информации о травле (буллинге) ребенка.

3.2. Поступившая информация о травле (буллинге) ребенка в течение 1 (одного) дня доводится до руководителя.

3.3. При поступлении информации о травле (буллинге) ребенка заместитель руководителя организации образования по воспитательной работе:

1) формирует первичную информацию об участниках травли (буллинга) ребенка со дня поступления информации, включающую:

фамилию, имя, отчество (при его наличии) ребенка (членов семьи);

место проживания;

общую характеристику ребенка;

письменное пояснение классного руководителя, куратора, участников травли (буллинга) ребенка (педагога) и (или) законных представителей ребенка;

2) в течение 1 (одного) рабочего дня после поступления информации проводит беседу с ребенком, подвергшемся травле (буллингу), с инициатором/зачинщиком травли (буллинга),

их законными представителями с привлечением классного руководителя, педагога-психолога;

3) Совет профилактики школы, рассматривает ситуацию, заслушивает объяснения и пояснения, принимает меры по мирному урегулированию конфликта, связанного с травлей (буллинга) ребенка;

4) в течение 1 (одного) рабочего дня после проведения беседы заместитель директора по ВР передает информацию о результатах проведенной работы директору школы;

6) социальный педагог принимает меры по урегулированию инцидента, связанного с травлей (буллинга) ребенка, путем привлечения специалиста с согласия законных представителей ребенка, инициатора/зачинщика травли (буллинга), и ребенка, подвергшегося травле (буллингу);

3.4. Законные представители ребенка, подвергшегося травле (буллингу), а также инициатора/зачинщика травли (буллинга) при не согласии с решением Совета профилактики, Комиссии по урегулированию споров могут обратиться в выше стоящие инстанции.

3.5. Организация образования, совместно со специалистами - психологами:

1) осуществляет психологическую поддержку участников травли (буллинга) ребенка через разработку индивидуального плана работы, который включает меры по социальной реабилитации ребенка, подвергшегося травле (буллингу), и социальной адаптации инициатора/зачинщика травли (буллинга).

2) осуществляет постановку на внутришкольный учет ребенка, инициатора/зачинщика травли (буллинга), и мониторинг его исправления;

3) при отсутствии положительных изменений в поведении ребенка в течение 6 месяцев со дня постановки на внутришкольный учет направляет материалы в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН) для рассмотрения и вынесения рекомендаций.

3.6. Травля (буллинг) ребенка со стороны педагога организаций образования в отношении ребенка (детьми) в период учебно-воспитательного процесса рассматривается советом по педагогической этике в соответствии с Положением по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и Кодексом этики и служебного поведения.

3.5. Организация работы

4) осуществляет психологическую поддержку участников травли (буллинга) ребенка

ребенка (детей)

инициатора/зачинщика травли (буллинга)